

Controlelijst voor aanvragen bij particuliere fondsen

1. Aanvraagbrief met een toelichting.

Voor een uitwisseling, stage, onderzoek of master beschrijf je onder andere wat je in het buitenland gaat doen, hoe dit past in je studie en hoeveel studiepunten je verwacht te behalen en wat je motivatie is. Voor een volledige master geldt dat je moet kunnen aantonen dat deze niet of niet in vergelijkbare vorm in Nederland wordt aangeboden.

Voor ondersteuning bij vertraging als gevolg van onvoorziene omstandigheden geef je een toelichting op die omstandigheden, een prognose van de resterende studieduur en daarmee van de duur van de ondersteuning.

2. Curriculum vitae

Persoonlijke gegevens, studieloopbaan, werkervaring en aanvullende informatie over activiteiten naast je studie

3. Begroting

Inkomsten uit studiefinanciering in de vorm van de basisbeurs, aanvullende beurs, rentedragende lening, collegegeldkrediet en bij verblijf in het buitenland de vergoeding voor de OV-studentenkaart; de zorgtoeslag; de bijdrage van je ouders; en eigen middelen zoals inkomen uit werk en spaargeld.

Vermeld bij de post *Uitgaven*: huur, kosten van levensonderhoud, collegegeld, onderwijsmateriaal, verzekeringen en bij een verblijf in het buitenland de reiskosten. Vermeld ook je schulden bij de Informatie Beheer Groep en de bank. (zie voorbeeld hieronder)

4. Studieverloop

Gegevens over je studieverloop: behaalde cijfers en studiepunten

5. Begeleidende brief van een studentendecaan

6. Overzicht van fondsen die je hebt aangeschreven en met welk resultaat.